



PROGRAMMA CORSO
OFFICE AI: WORD, EXCEL E POWERPOINT POTENZIATI DALL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE
durata 16 ore

Prerequisiti

- Possedere competenze digitali di base nello specifico saper utilizzare il computer per reperire, valutare, conservare, produrre, presentare e scambiare informazioni.

Programma

Lezione 1: Introduzione a Microsoft Office e AI (3 ore)

Contenuti

- Breve storia dell'Intelligenza Artificiale: dalle origini agli sviluppi moderni
 - Evoluzione dell'AI nel mondo del lavoro e della produttività
 - Panoramica della suite Office: Word, Excel, PowerPoint
 - Introduzione all'AI in Office: cos'è Microsoft Copilot e come può aiutare
 - Configurazione e accesso agli strumenti AI in Office
-

Lezione 2: Microsoft Word con AI (3 ore)

Contenuti

- Strumenti base di Word: testo, paragrafo, stili
- Uso delle intestazioni, piè di pagina e sommari automatici
- Generazione automatica di testi con Copilot
- Riassunto e riformulazione di contenuti
- Suggerimenti di grammatica, stile e chiarezza con Editor AI

Esercizio: Creare un documento utilizzando Copilot e ottimizzarlo con Editor AI.

Lezione 3: Microsoft Excel con AI - Parte 1 (4 ore)

Contenuti

- Struttura di Excel: celle, righe, colonne
- Formattazione condizionale e convalida dati
- Funzioni base (SOMMA, MEDIA, SE, CERCA.VERT)
- Funzione SE: sintassi e applicazioni pratiche
- Suggerimento automatico di formule con Copilot
- Creazione e personalizzazione di grafici con AI
- Tabelle pivot e riepiloghi automatici

Esercizio: Creare una tabella dati complessa con formattazione condizionale e grafici.

Lezione 4: Microsoft Excel con AI - Parte 2 (3 ore)

Contenuti

- Utilizzo di suggerimenti di Excel per organizzare e correggere dati
- Creazione di grafici intelligenti basati su dati inseriti
- Funzioni avanzate e analisi predittiva
- Introduzione alle macro e registrazione di operazioni
- Collegamento di Excel con Word e PowerPoint
- Creazione di report automatici con AI

Esercizio: Creare un dashboard completo con automazioni e collegamenti tra applicazioni.

Lezione 5: Microsoft PowerPoint con AI (3 ore)

Contenuti

- Struttura e layout di una presentazione
- Inserimento di testo, immagini e oggetti multimediali
- Creazione di diapositive automatiche con Copilot
- Suggerimenti di design e miglioramenti grafici con AI
- Temi, transizioni ed effetti
- Creazione di animazioni e transizioni personalizzate
- Integrazione di contenuti multimediali avanzati

Esercizio: Creare una presentazione di 5 diapositive utilizzando Copilot per la generazione automatica del contenuto e realizzando il layout e il design manualmente.